



COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA III - SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-PERSONALE

COPIA

Ufficio: AREA III - SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 86 DEL 27-05-2024

REGISTRO GENERALE DI SEGRETERIA N. 677 DEL 27-05-2024

Oggetto: **Servizio di assistenza specialistica sui gestionali Halley per il riallineamento stock debito residuo commerciale,**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che il Comune di Sant'Agata Militello possiede in licenza d'uso i programmi applicativi Halley tra cui Contabilità Finanziaria servizio gestione fattura elettronica con relativo servizio di dialogo con la PCC;

Considerato che occorre procedere all'affidamento del servizio di assistenza specialistica per la gestione delle fatture nella Piattaforma ministeriale dei Crediti Commerciali al fine di assicurare il riallineamento dello Stock del debito residuo commerciale ai sensi della legge n. 145/2018 come da recenti circolari RGS;

Vista l'offerta economica presentata dalla Società Halley Sud S.r.l. prot. n. 0017956 del 21 maggio 2024 per il "Riallineamento Stock debito residuo commerciale PCC L. 145/2018" comprendente un pacchetto di n. 15 ore comprensivo di analisi iniziale e interventi specialistici in teleassistenza al costo orario scontato di Euro 60,00 per un totale complessivo di Euro 1.098,00, oltre IVA 22% ;

Tenuto conto, di dover provvedere all'affidamento di che trattasi ai sensi e per gli effetti dell'art.50 del Dlgs 36/2023, trattandosi di affidamento di servizi sottosoglia e di importo inferiore ad Euro 5.000,00, del vigente regolamento sui contratti e dalle disposizioni di legge in materia di acquisizione di beni e servizi;

Rilevato che per l'affidamento di che trattasi, tenuto conto dell'importo, non è necessario rivolgersi al MEPA;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 182 del 21 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025, nota integrativa e relativi allegati al bilancio;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 04 gennaio 2024, resa immediatamente esecutiva, con la quale, provvisoriamente ed in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, sono state assegnate ai Responsabili di aree le risorse risultanti dagli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente con i limiti previsti dal novellato art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 01.03.2024, con il quale sono state prorogate le funzioni dirigenziali ai Responsabili di aree organizzative;

Atteso che il Responsabile dell'Area III è individuato quale Responsabile del Procedimento;

Accertata, pertanto, la propria competenza ad adottare il presente provvedimento di gestione;

ATTESO

altresi,

- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla vigente normativa, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Acquisito in modalità semplificata tramite il portale ANAC il Codice CIG: B1C74B8BE6 in ottemperanza alle disposizioni introdotte dalla Legge 13.08.2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertata, altresì, la disponibilità sul capitolo di spesa 2120 – Codice 01.03-1.03.02.19.005 del bilancio di previsione anno 2024, in gestione provvisoria e attestata la compatibilità con l'art. 163 c. 2 TUEL;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio;

Visti:

- il TUEL, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- il nuovo testo dell'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa" ed, in particolare, il comma 5 che così recita: "Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio

finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi";

- le LL. RR. n.ri 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.EE.LL.;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento sui Controlli interni;
- il Codice degli Appalti D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 - entrato in vigore il 20 maggio 2017;

DETERMINA di

1. Affidare alla Società HALLEY Sud S.r.l. c/o Consorzio Etna Hitech Viale Africa n. 31, 95129 Catania - C.F. 05164000878, il servizio di assistenza specialistica sui gestionali Halley per il riallineamento stock debito residuo commerciale, con un pacchetto di 15 ore di assistenza di analisi iniziale e interventi in teleassistenza;
2. Impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'Allegato n. 4.2 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di Euro 900,00 oltre IVA 22%, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (liv. piano dei conti)				CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		II	III	IV	V		2024 Euro	2025 Euro	2026 Euro	Es. succ. Euro
2120	01.03-1	03	02	19	005	CP	1.098,00			

3. Dare atto che il CIG è il seguente: B1C74B8BE6;
4. Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Precisare, che la spesa viene eseguita in gestione provvisoria ai sensi dell'articolo 163, comma 2, al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'ente e che ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis del vigente T.U.E.L., trattasi di spesa NON RICORRENTE;
6. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

8. Dare atto, altresì, che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
9. Inviare il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria per i conseguenti adempimenti (pubblicazione albo, amministrazione aperta, etc.).

Sant'Agata di Militello, li 21-05-2024

Il Responsabile dell'Area
f.to Smiriglia Giuseppina

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto: Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo €</u>	<u>N° Impegno</u>	<u>Data Impegno</u>
2120/0	01.03-1.03.02.19.005	1.098,00	265	27-05-2024

Sant'Agata di Militello, li 27-05-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

f.to Giuseppina Smiriglia

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune di Sant' Agata di Militello, certifica che il presente atto n. 677 del 27-05-2024 viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **04-06-2024** al **19-06-2024**.

Sant' Agata di Militello, li 04-06-2024

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
f.to Antonino Bertolino